

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Marzo de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Felix Alfonso Macdonald Sarmiento</u> | CUI: | <u>1733349030101</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDR-029-242-2022</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>16-2022</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>258358-5</u> |
| Número de Factura: | <u>4137242167</u> | Serie: | <u>922F262F</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 10,000.00</u> | Período del Informe: | <u>Marzo</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 119,354.84</u> | Plazo del Contrato: | <u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt</u> | | |

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt, perteneciente al Departamento de Centros Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

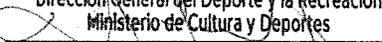
1. Apoyé y participe en la realización de eventos especiales y otras actividades que fueron asignadas.
2. Apoyé en la instrucción de aspectos de la disciplina que enseña a niños y jóvenes que deseen pertenecer gratuitamente a las academias deportivas del centro deportivo asignado.
3. Apoyé en la promoción de la participación de voluntarios en las actividades programadas.
4. Apoyé con trabajo dinámico en la instrucción de futbol con el objeto de crear una conciencia deportiva en los niños y jóvenes que forman parte de las academias deportivas del Centro Deportivo Roosevelt.
5. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral, y anual.

Felix Alfonso Macdonald Sarmiento
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Ana Lucia Ramírez Gil
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Ana Lucia Ramírez Gil
Administradora en Funciones
Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)